Совещания при директоре № 12 (внеплановое)

«17» мая 2022 г. Присутствовало-13 чел.

Повестка дня:

- 1.Изучение нормативных документов по ведению делопроизводства и приведение нормативно-правовой документации учреждения в соответствие с требованиями по оформлению и ведению делопроизводства в образовательном учреждении.
2. Согласование плана МБОУ по организации работы по повышению профессионализма педагогов и повышению качества реализации образовательных программ в 2022/2023 учебном году».

По первому вопросу слушали Витюк А.И., директора, которая проинформировала о необходимости изучения нормативных документов по ведению делопроизводства и приведению нормативно-правовой документации учреждения в соответствие с требованиями по оформлению и ведению делопроизводства в образовательном учреждении. Алла Ивановна нацелила о единых требованиях к ведению деловой документации и зачитала выдержки из «Инструкции по делопроизводству».

По первому вопросу решили: принять информацию к сведению.

По второму вопросу слушали: Аблаеву Г.М., зам.директора, которая предложила план МБОУ по организации работы по повышению профессионализма педагогов и повышению качества реализации образовательных программ в 2022/2023 учебном году»:

- Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.

-Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроках и внеурочное время.

-Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроках и внеурочное время.

-Обеспечить контроль за преподаванием предметов.

-Обеспечить контроль за деятельностью классного руководителя 9 класса по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.

По второму вопросу решили: согласовать и реализовать план МБОУ по организации работы по повышению профессионализма педагогов и повышению качества реализации образовательных программ в 2022/2023 учебном году».

Председатель : А.И.Витюк

Секретарь : И.А.Дворченко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575938

Владелец Витюк Алла Ивановна

Действителен с 14.06.2022 по 14.06.2023