

	банка наставников	среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных (приложение к дорожной карте) - Предоставление информации в МКУ «ЦИМОУО» о наставниках и наставляемых (приложение 1 к дорожной карте)		внедрения и реализации целевой модели наставничества Аблаева Г.М.
3	Отбор и обучение	- организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества Аблаева Г.М.
4	Организация и осуществление работы наставнических пар	- Формирование наставнических пар (приложение 2 к Дорожной карте) - Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества Аблаева Г.М.
5	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества персонализированных программ наставничества (анкетирование). Проведение школьной конференции или семинара. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Сентябрь-декабрь 2023г.	Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества Аблаева Г.М.
6	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональных уровнях.	В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества	Куратор внедрения и реализации целевой модели наставничества Аблаева Г.М., Муждабаев Н.А., администратор сайта

Форма 1. База наставляемых

№ п/п	Ф.И.О. наставника	Место работы	Основные компетенции наставника	Важные для программ достижения наставника	Интересы наставника	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программу	Ф.И.О. наставляемого (наставляемых)	Форма наставничества	Место работы наставляемого	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставника
1													
2													

Форма 2. База наставников

№ п/п	Ф.И.О. наставляемого	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого для вхождения в программу	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы наставника	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставника	Отметка о прохождении программы
1											
2											

№ п/п	Наставник	Наставляемый
1		
2		