

ПРИНЯТ
Педагогический совет
МБОУ "Карповская школа
имени В.И.Пономаренко"
(протокол от «25» 08. 2022 №10)

УТВЕРЖДЕН
Приказ МБОУ "Карповская школа
имени В.И.Пономаренко "
« 29 » августа 2022 № 165 - ОД

**Годовой план
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
"Карповская школа имени В.И.Пономаренко"
Красногвардейского района
Республики Крым
на 2022/2023 учебный год**

Введение. Законодательно-нормативная база.

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования»);
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09. 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20) (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года №369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
6. Письмо Министерство просвещения Российской Федерации от 15 февраля 2022 года № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций» по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов»;
7. Письмо Рособнадзора от 20 июня 2018 года № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов Российской Федерации»;
8. Методическое письмо Министерства образования и науки РФ от 08 Октября 2010 г. № ИК-1494/19 "О введении третьего часа физической культуры" (вместе с "Методическими рекомендациями о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации");
9. Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 18 марта 2022 г. № 1/22);
10. Инструктивно-методического письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 №2015/01-14, №2017/01-14;
11. Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 г №2039-р)
12. **Школьная документация по реализации Закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12 п. 5, 7; ст. 28 п. 3.6.; ст. 34 п. 1.3., 1.5., 4; ст. 35);**
 1. Списки обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.
 2. Сведения об обучающихся, выбывших из общеобразовательного учреждения, отчисленных из учреждения.
 3. Сведения об обучающихся, прибывших в общеобразовательное учреждение.
 4. Социальный портрет учащихся МБОУ.
 5. Алфавитная книга.
 6. Книга движения учащихся.
 7. Личная карта обучающегося.
 8. Документы по Всеобучу.
 9. Приказы:
 - «О контингенте на 2022/2023 учебный год»

- «О зачислении обучающихся в школу»
- «О переводе обучающихся»
- «Об обучении на дому»
- «Об организации инклюзивного образования»
- «Об организации питания обучающихся»
- «Об отчислении обучающихся»
- «Об организации работы с обучающимися, требующих особого педагогического внимания»

Организация безопасности учебно-воспитательного процесса.

1. Акт готовности школы к новому учебному году.
2. Акты испытания гимнастических снарядов и оборудования в спортивном зале (перед началом учебного года).
3. Приказ по школе о возложении ответственности за состоянием охраны труда (ежегодно, в целом по школе и по каждому помещению).
4. Должностные инструкции по охране труда всех работников школы с их личными подписями (подписи обновляются ежегодно).
5. Акты и предписания государственных органов надзора; Роспотребнадзора, пожарного надзора, энергонадзора и др.
6. Документация по охране труда, которая включает следующие журналы:
 - Регистрации вводного инструктажа по охране труда (оформляется при приёме на работу сотрудников);
 - Программы вводного инструктажа по охране труда;
 - Регистрация инструктажа по охране труда на рабочем месте (оформляется на всех работников 2 раза в год);
 - Программы текущего инструктажа по охране труда на рабочем месте;
 - Регистрация инструктажа обучающихся при организации общественно-полезного труда;
 - Журнал регистрации несчастных случаев;
 - Журнал административно-общественного контроля.

Обеспечение пожарной безопасности.

1. Правила пожарной безопасности.
2. Планы и инструкции по эвакуации людей и имущества.
3. Информация об оснащённости школы первичными средствами пожаротушения (об их перезарядке и диагностике).
4. Памятки для занятий с сотрудниками и обучающимися.
5. Акты на проведение тренировок по эвакуации людей (ежеквартально).
6. Приказ о назначении ответственных за пожарную безопасность в целом и по отдельным помещениям (ежегодно).
7. Инструкции по обеспечению пожарной безопасности.
8. Журнал учёта инструктажа сотрудников по пожарной безопасности.
9. Акты систематических осмотров по обеспечению на объекте пожарной безопасности (захламленность, складирование строительных материалов, состояние путей эвакуации, запасных выходов и чердачных люков и т. п.).
10. Приказ о противопожарном режиме образовательного учреждения.
11. План действий администрации и работников школы в случае пожара.
12. Акт проверки работоспособности системы оповещения о пожаре.

Обеспечение электробезопасности.

1. Общие требования электробезопасности.
2. Схема устройств защитного отключения и доступа к нему.
3. Правила эксплуатации электроустановок потребителей.
4. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок.
5. Инструкции, плакаты и памятки по работе с электроприборами.

6. Акт проверки сопротивления изоляции и заземления.
7. План-схема электротехнических коммуникаций.
8. Акт приемки в эксплуатацию электроустановок.
9. Приказ о назначении, ответственного лица за электрохозяйство.
10. Инструкция по оказанию доврачебной помощи пострадавшему от электрического тока.

Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности.

1. Нормативы СанПиНов (требования к освещению, тепловому и световому режимам, расписаниям учебных занятий, максимальные величины образовательной нагрузки, включая объёмы домашних заданий и другие санитарные нормы).
2. Предписание и акты Роспотребнадзора.
3. Планы по устранению выявленных недостатков.
4. Журнал регистрации выдачи направлений на медицинский осмотр работникам (при приёме на работу).
5. Заключительный акт по результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования).
6. Список работников, имеющих вредные условия труда.

Обеспечение безопасности на дорогах.

1. Копии приказов о проведении экскурсий и походов.
2. Журнал регистрации экскурсий и походов.
3. Инструкции и памятки руководителю похода и экскурсии.
4. Тематика и памятки для проведения бесед на классных часах.
5. Комплексная программа по изучению правил дорожного движения.

Обеспечение безопасности на воде в осенне-летний период.

1. Правила оказания первой помощи пострадавшему.
2. Инструкции, плакаты и памятки о поведении на воде.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности.

1. Программа повышения квалификации педагогических работников, чья деятельность связана с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, по вопросам профилактики суицидального поведения обучающихся, употребления психоактивных веществ, распространения ВИЧ-инфекции и жестокого обращения с детьми,
2. Программы обучения детей и подростков правилам безопасного поведения в Интернет-пространстве, профилактики Интернет-зависимости, предупреждения рисков вовлечения в противоправную деятельность.
3. Программы по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних через здоровый образ жизни.

Анализ заболеваемости обучающихся

Проф. осмотры школьников проходят ежегодно: врачами узких специальностей подростковой поликлиники и педиатром. Проф. осмотр гинекологом (1-9 кл.) осуществляется подростковым врачом женской консультации.

Выявлено при проф. осмотрах:

- со сколиозом 3 человека, что составляет 3 %
- с понижением остроты зрения - 3 человек – 3%
- ВСД – 4 человек – 4%
- ожирение – 2 человек – 2 %

Рост ортопедической патологии связан с тем что, в значительной степени неблагоприятная динамика показателей здоровья детей обусловлена гиподинамией, нерациональным питанием, нарушением режима дня школьника.

Состояние здоровья ухудшается не только в процессе обучения. Дети идут в первый класс уже имея определённую патологию. Так, например, первый класс в 2022/2023 учебном году распределяется по группам здоровья:

Основная группа – 12 человек — 75%

Подготовительная группа – 2 человека – 12,5%

Специальная группа – 2 человека – 12,5 %

Дети с выявленной патологией направляются на обследование в поликлинику к участковому врачу, который направляет на обследование, а затем на стационарное лечение при необходимости.

Работа с подростками ведётся регулярно. Процент здоровых подростков повысился так как ведётся своевременное оздоровление. Дети, нуждающиеся в лечении, проходят оздоровление в санатории в течение года и летом в оздоровительных лагерях.

Проблема района:

«Повышение качества муниципальной системы образования путем внедрения профессионального стандарта педагога»

Проблема школы:

«Внедрение профессионального стандарта «Педагог» - новый шаг к качеству образования»

Р. I. Вступление. Анализ работы МБОУ «Карповская школа имени В.И. Пономаренко» за 2021/2022 учебный год и задачи на новый 2022/2023 учебный год

Согласно Годового плана работы школы на 2021/2022 учебный год и в соответствии с приказом по школе от 02.09.2022 г. № 220-ОД «О методической работе в 2021/2022 учебном году» педагогический коллектив работал над методической проблемой «Внедрение профессионального стандарта «Педагог – новый шаг к качеству образования».

Методическая работа в 2021/2022 уч. году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательные программы школы и учебно-воспитательный процесс.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающая в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Ее роль возрастает в современных условиях, условиях перехода на новую систему образования, в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Для реализации основных задач в школе созданы методический совет, предметные методические объединения, действующие на основании соответствующих положений.

Методическая работа в 2021/2022 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- педсовет, методсовет;
- творческий отчет;
- доклады, выступления;
- семинары;
- самообразование,
- анкетирование;
- предметные МО;
- методические консультации;
- административные совещания.

Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Научно – методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы. В него вошли заместитель директора по учебно-воспитательной работе Аблаева Г.М., руководители школьных методических объединений – Невмержицкая Я.А., Шабанова Э.А., Шевалдина С.М., Дворченко И.А.

В школе функционирует 5 методических объединений:

- гуманитарного цикла **«Совершенствование работы педагогов по формированию коммуникативных компетенций учащихся; создание условий для глубокого и осознанного усвоения знаний на основе внедрения инновационных технологий»**. Руководитель Шабанова Э.А. – первая категория. Члены: Аблаева Г.М. – высшая категория, Дворченко И.А. – высшая категория, Тохтарова Г.С. – первая категория, Шахова О.С. – специалист.

- естественно – математического цикла **«Обновление деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог»**» Руководитель Шевалдина С.М.-СЗД, Члены: Ильясов Э.Ш. – СЗД, Новошинская А.Н. – специалист, Витюк А.И. – высшая категория, Анненко А.Н. – специалист.

- начальных классов **«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»**. Руководитель Невмержицкая Я.А. – высшая категория. Члены: Витюк О.А. – высшая категория, Дианова С.М.-высшая категория, Майская Е.А. – специалист.

- классных руководителей **«Создание оптимальных педагогических условий для развития и воспитания компетентного гражданина России»**. Руководитель Дворченко И.А.. Члены: Витюк О.А. (3 класс), Невмержицкая Я.А. (4класс), Дианова С.М. (1 класс), Майская Е.А. (2 класс), Тохтарова Г.С.(7 класс), Дворченко И.А. (8 класс), Шабанова Э.А.(9 класс), Новошинская А.Н. (6 класс), Шевалдина С.М. (5 класс).

- «Школа молодого специалиста» **«Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагога в условиях подготовки и реализации профессиональных стандартов»**. Руководитель Тохтарова Г.С.. Члены: Новошинская(география) – наставник Дворченко И.А., Майская Е.А.(начальные классы) – наставник Витюк О.А., Анненко А.И. (педагог-организатор, технология) – наставник Тохтарова Г.С..

Основной целью «Школы молодого специалиста» является: Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагога в условиях подготовки и реализации профессиональных стандартов.

Задачи МО:

- формировать у молодых учителей потребность в непрерывном образовании;
- помогать учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

План работы МС подчинен общим методическим задачам школы в соответствии с методической темой **«Внедрение профессионального стандарта «Педагог» - новый шаг к качеству образования»**. В 2021/2022 учебном году методическим советом проведено 11 заседаний.

Сегодня МС выполняет не только организационные, но и учебно-методические функции: это и выбор учебных программ, обсуждение теоретических и практических вопросов, контроль за уровнем знаний учащихся. В этом учебном году педагоги школы работали над повышением своего педагогического мастерства, посещая районные методические объединения, выступая на педсоветах, занимаясь самообразованием. В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и внедрению новых стандартов.

В 2021/2022 учебном году в педагогический коллектив школы входило 15 педагогов. Из них высшую категорию имеют – 6, первую категорию – 2, СЗД - 3. Анализ позволяет сделать вывод, что в школе подобран достаточно профессиональный состав. Все педагоги подтверждают заявленные категории.

Образование педагогов соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Администрация общеобразовательного учреждения и педагоги в 2021/2022 учебном году прошли курсы повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО РК «КРИППО» по темам:

- «Организационно—методическое сопровождение образовательного процесса в начальных классах» - 2 педагога;
- «Методика обучения математике и подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС» - 1 педагог;
- «Формирование предметных и метапредметных компетенций обучающихся в процессе преподавания русского языка и литературы» — 1 педагог;
- «Использование современных образовательных технологий как условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса по физике» - 1 педагог;
- «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа по физической культуре в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ООО» - 1 педагог;
- «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (обществознание) - 1 педагог;
- «ФГОС общего образования и предметное содержание образовательного процесса на уроках химии» - 1 педагог.

Выводы: 53% учителей повысили свою квалификацию за 2021/2022 учебный год и 100% - повысили свою квалификацию за последние 3 года.

Задачи: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных

стандартов. Контроль осуществлялся на основании плана работы школы. Система внутришкольного контроля включала в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом. В основу внутришкольного контроля школы были заложены педагогический анализ результатов труда учителя и состояние учебно-воспитательного процесса. Внутришкольный контроль строился в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией школы использованы различные методы и формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный или персональный, классно-обобщающий, устный, письменный, дифференцированно-групповой, входной, текущий, итоговый и административный. Основой совершенствования учебного процесса являлся анализ деятельности учителя. Систематизированные данные оформлялись в справках, графиках, таблицах. Результаты внутришкольного контроля обсуждались на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педсоветах, ШМО.

ВШК качества образовательного процесса включал следующие формы контроля:

- классно-обобщающий контроль, предполагающий изучение состояния УВП в одном классе. В рамках данного контроля изучалось поведение обучающихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель – родитель - школа, проверялось освоение стандартов за курс начальной школы, уровень развития.
- предметно-обобщающий контроль, направленный на проверку качества преподавания определенного предмета в разных классах и разными учителями.
- тематический контроль – самая распространенная форма, имела место в связи с конкретно выявленной проблемой в ОУ - это все виды текущего контроля. В 2021/2022 учебном году анализировались следующие моменты: дозировка домашнего задания; работа классных руководителей и учителей физической культуры по профилактике детского травматизма; обеспечение преемственности содержания и форм образовательного процесса.

В рамках всех видов контроля осуществлялась проверка состояния школьной документации. В течение года регулярно проводился контроль календарно-тематического планирования, электронного журнала, журналов кружков с целью состояния оформления, прохождения программ, накопляемости и объективности оценок, проверялись рабочие тетради, оформление личных дел обучающихся. Администрацией школы посещено 130 уроков: из них директором - 50, заместителем директора – 80.

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

МО активно работали над решением темы школы через:

- заседания МО, на которых рассматривали новинки педагогической литературы, педагоги школы выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- открытые мероприятия и уроки;
- сотрудничество с библиотекой;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;

Задачи:

- продолжить работу над методической темой в 2022/2023 учебном году;
- учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;
- наработки по теме школы размещать в сети Интернет на сайте школы;
- принимать участие в конкурсах педагогического мастерства.

Одним из традиционных видов работы школы является **предметная неделя в школе**, которая позволяет как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. В рамках предметной недели были проведены мероприятия: «Неделя в начальных классах», «Неделя естественно-математического цикла», «Неделя гуманитарного цикла». Разнообразные нетрадиционные формы проведения уроков и внеклассных мероприятий вызвали большой интерес учащихся.

Вывод: мероприятия прошли на хорошем организационном и методическом уровне.

Задачи: включить проведение интегрированных мероприятий.

В 2021/2022 учебном году проведены следующие педагогические советы:

1. - Обсуждение Программы профилактики суицида среди детей и подростков.
- Итоги ГИА -2021.
2. - Аналитическая справка о состоянии преподавании географии.
- Функциональная грамотность.
3. - Результаты диагностических работ (2-9классов).
-Адаптация обучающихся 1,5 классов.
-Подведение итогов 1 четверти.
-Организация работы по проектно-исследовательской деятельности обучающихся 9 класса.
4. - Объективность оценивания на уроке.
- Анализ домашнего задания, полученного учащимся.
- Контроль за поурочным планированием молодых и малоопытных учителей.
- О выдвижении кандидата на соискание (получение) стипендии Главы муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.
- Обсуждение Программы здоровьесбережения на 2021-2024гг.
5. - Выполнение решений предыдущих педсоветов.
- Реализация технологии Портфолио в практике работы школы.
- Итоги выполнения Плана внутренней системы оценки качества образования МБОУ.
- Использование на уроке краеведческого материала.
- Обсуждение Положения о школьном методическом объединении.
6. - Обсуждение Положения о юнармейском отряде «Наследие» МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко».
7. - Анализ воспитательной работы за I полугодие.
- Предупреждение детского травматизма на уроках физической культуры и во внеурочное время. Дорожно-транспортный травматизм.
- Постановка на внутришкольный учет.
8. - Выполнение решений предыдущих педагогических советов, совещаний при директоре.
- Работа учителя по выработке культуры устной и письменной речи.
- Отчет аттестуемых учителей.
- Анализ внеурочной деятельности школьников в рамках ФГОС второго поколения.
- Состояние преподавания русского языка в 1-9 классах.
9. - Предварительное комплектование на 2022/2023 учебный год.
- О рассмотрении результатов самообследования за 2021год.
10. - Выполнение программы в 9 классе.
-Постановка на внутришкольный учет учащуюся 4 класса Маркевич Наталью.
11. - Допуск к ГИА учащихся 9 класса.
- О снятии с профилактического учета учащегося 9 класса Олейникова Артёма.
- Организация летнего отдыха и занятости детей.
12. - О переводе учащихся 1-8 классов.
- Анализ учебно-воспитательного процесса за 2021/2022 учебный год.

- Анализ ШМО за 2021/2022 учебный год.
- О выпуске обучающихся 9 класса.

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяют своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Ситуация, сложившаяся сегодня в системе образования предъявляет высокие требования к личности педагога, как ключевой фигуре инновационных изменений в системе образования, в связи с чем происходит постоянный поиск форм и методов работы, которые способствовали бы повышению уровня педагогической компетентности. И в этой связи конкурс педагогического мастерства можно рассматривать как один из этапов повышения профессионализма педагогов, возможность заявить о себе широкой общественности, профессиональному сообществу. Профессиональные конкурсы — это не только серьёзные творческие испытания для лучших педагогов. Их проведение способствует эффективному внедрению в практику новых интересных методик и подходов к преподаванию, развитию профессиональных компетенций. Но, к сожалению, в 2021/2022 учебном году учителя школы не приняли участия в профессиональных конкурсах.

Педагогический коллектив школы ведет работу с одаренными детьми. У каждого педагога составлен план и график работы с одаренными и способными учащимися на 2021/2022 учебный год. Основными формами работы с одаренными учащимися являются: проведение предметных недель и олимпиад, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, кружках по интересам.

В 2021/2022 учебном году обучающиеся 8-9 класса Ильясова Л., Атаманчук С. принимали участие во Всероссийском конкурсе исследовательских проектов «Без срока давности» (муниципальный этап) и награждены дипломом I степени управления образования (приказ управления образования Администрации Красногвардейского района от 01.04.2022 №152), дипломом I степени (региональный этап, приказ Минобразования Крыма от 20.05.2022г. №823). Куратор проекта — Витюк Алла Ивановна.

Ежегодно учащиеся нашей школы принимают участие в школьном туре предметных олимпиад. Но, к сожалению, в муниципальном этапе принимают маленький процент учащихся. В 2021/2022 учебном году учащийся 4 класса Сеферов Имран принял участие в муниципальном этапе предметных олимпиад по математике и русскому языку.

Руководителям МО необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в школьном этапе, выяснить причины слабого участия учащихся в муниципальном этапе предметных олимпиад и определить меры совершенствования работы с одаренными учащимися. Этот год был результативным. На сайте, в фойе школы систематически размещается информация о достижениях отдельных учащихся школы и ученического коллектива в целом. Учащиеся награждаются Почетными грамотами в торжественной обстановке на общешкольной линейке. Однако наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем, прежде всего они связаны с малочисленностью школы. Часто один и тот же учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения.

По итогам наблюдения и результатам 1 четверти в 2021/2022 учебном году были выявлены учащиеся с низкой учебной мотивацией. Учитывая выявленные причины, учителя-предметники поставили перед собой следующую цель: ликвидировать пробелы ЗУН по основным предметам, повысить мотивацию к обучению через организацию индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.

В течении года с данными учащимися проводилась следующая работа:

1. Усиление помощи и контроля при выполнении классных заданий;
2. Индивидуальный подход в работе со слабоуспевающими учащимися на уроках;
3. Выполнение упражнений на развитие внимания, памяти;

4. Реализация разноуровневого обучения;
5. Индивидуальные занятия с данными учащимися;

Учителями составлен план и график работы с данной категорией учащихся.

Большую роль в работе со слабоуспевающими учащимися играют беседы с родителями, разъяснении им, как помочь ребенку при выполнении домашнего задания.

На 1 июня 2022 г. в школе числится 102 учащихся: 89 аттестованы и переведены в следующий класс, двое оставлены на повторное обучение и направлены на консультацию в ТПМПК, 11 учащихся 9 класса допущены к ГИА.

В 2021/2022 учебном году из 92 учащихся 31 — имеют хорошие результаты учебных достижений, т.е. 34%., 5 отличников, что составляет — 5%., на удовлетворительно закончили учебный год 55 учащихся — 60% Успеваемость 99%. Качество составляет 39%. Педагог школы — Шабанова Э.А. (обществознание) является экспертом по проверке ОГЭ.

Общие выводы:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;
2. 90% педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую, первую квалификационные категории;
3. 100% педагогов повысили свою квалификацию за последние 3 года, повысилась активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.
4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;
5. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном и региональном уровнях;
6. Слабо ведется подготовка к предметным олимпиадам;
7. Поставленные в 2021/2022 учебном году задачи по обновлению и содержанию образования и повышения успеваемости выполнены.

Согласно сделанным выводам можно поставить следующие **задачи на 2022/2023 учебный год:**

1. Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы, интегрировать учебный материал по финансовой грамотности в содержание школьных предметов (согласно ФГОС в 1класс в математику и окружающий мир; в 5 класс – в математику, обществознание, географию).
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.
3. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.
4. Продолжить работу над методической темой школы.
5. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
6. Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
7. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
8. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
9. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
10. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

11. Обеспечить социально-педагогическую эффективность обучения в школе.
12. Создать условия для выполнения общеобразовательных программ. Повысить действенность системы преемственности начального и основного обучения на основе накопительного Портфолио обучающихся.
13. Обеспечить положительную динамику в работе по сохранению и поддержанию здоровья обучающихся.
14. Продолжить ведение электронных журналов/дневников.
15. Повысить уровень психологического сопровождения проблемных классов и социально-психологическую работу с родителями детей, требующими особого педагогического внимания; обучающимся, имеющими низкий уровень мотивации учения.
16. Организовать реализацию рабочей программы воспитания.
17. Ввести как основную форму организации воспитательной работы социальные проекты.
18. С целью выполнения Концепции приоритетных направлений воспитательной работы в Республике Крым:
 - развивать критическое мышление, содействующее формированию личной позиции, умению находить новые идеи и предвидеть возможные последствия своих поступков;
 - формировать патриотические чувства, отношение к Крыму, России;
 - формировать толерантность, развивать мышление обучающихся;
 - активизировать деятельность ученического самоуправления для формирования гражданской позиции выпускников.
19. Обеспечить выполнение всеми участниками учебно-воспитательного процесса Правил внутреннего трудового распорядка и Единых требований к обучающимся.
20. Разработать систему мероприятий по противодействию роста проявлений негативного поведения обучающихся, ухудшения состояния физического и психического здоровья, исторической дезориентации.
21. Продолжить работу по повышению уровня сознательной дисциплины, эффективности дежурства учителей и обучающихся.
22. Совершенствовать совместную работу школы и семьи по воспитанию конкурентоспособной, социально адаптированной личности.
23. Разработать мероприятия, способствующие поддержанию имиджа и престижности образования, учебного заведения.
24. Профессиональная компетентность и сплоченность команды педагогов.
25. Продолжить работу по повышению профессионального уровня педагогов, подготовить к работе в условиях высокой информатизации образовательного процесса, ориентировать на повышение удельного веса самостоятельной работы обучающихся на уроке, учёт психофизиологических особенностей разного возраста.
26. Сохранять и поддерживать психофизическое здоровье педагогов.
27. Развивать и укреплять учебно-материальную базу школы.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

А – администрация	МС – методический совет
Д – директор	ЗК – зав. кабинетом
З – зам. по УВР	К – комиссия
ПО – педагог-организатор	Кл.Р. - классный руководитель
ПС – попечительский совет	Тех.П. - технический персонал
ПК – профком	СШ – совет школы
Уф. - учитель физкультуры и т.д.	У 1-4 – начальные классы
Б – библиотекарь	РМ- руководитель методобъединения
ЗХ – завхоз	
М – медсестра	

Август

Управление инновационными процессами в школе	Педсовет №1	Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год. А. 2. Организация «Дня знаний». ПО, Кл. Р 3. Об организации аттестации педагогов в 2022/2023 учебном году А. 4. Определение предметов для проведения административного контроля, форм, порядка и сроков проведения, из числа предметов, изучающих в 2022/2023 учебном году, согласно учебному плану.	<u>Отметка о выполнении</u> <u>и</u> приказ
Работа с педагогами по повышению их квалификации		Собеседование с молодыми и малоопытными учителями	
Контроль и руководство	Совещание при директоре Контроль	1. Готовность учебно-материальной базы школы. Д. 2. Об особенностях организации УВП в новом уч. году. А. 3. Выполнение норм ТБ и санитарно-гигиенических требований использованию мобильных телефонов. А. ЗК. К. - Организация питания. Д. ПО. ПС	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	* Комплектование классов. А. Кл.Р. * Контроль за получением выпускниками 9 кл. среднего общего образования. З. Кл.Р. * Выдача учебников. Б. Кл.Р. * Оформление личных карт обучающихся Кл. руководители	
	Воспитательная работа	* Подготовка к Празднику «День Знаний». ПО. З.	
Работа с родителями		Родительские собрания по классам об организованном начале 2022/2023 уч. года З. Кл. Р. Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы. А. Выборы родительского комитета классов. Кл.Р Профилактика дорожно-транспортного травматизма несовершеннолетних. ПО - О недопущении сбора денег - Активизация работы с Эл/Журом	
Управляющий совет		1. Избрание председателя и заместителя председателя, который исполняет функции председателя в случае его отсутствия. 2. Утверждение плана работы Управляющего совета (далее - УС) на 2022/2023 учебный год; 3. Ознакомление с особенностями режима работы школы; 4. Согласование компонента образовательного учреждения государственного стандарта общего образования ("школьного компонента").	

Сентябрь

Управление инновац-ми процессами в школе	Заседание методических советов	- Распределение обязанностей между членами МС. - Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на учебный год. -Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. - Создание творческих групп. - Об участии в конкурсах для педагогов.	
	Методическая работа	* Организация работы ШМО. З. * Изучение и методический мониторинг работы молодых и малоопытных учителей. З. Д. * Диагностические контрольные работы (2-9кл.) *Контроль за календарно-тематическим планированием. *Контроль за оформлением личных карт обучающихся. *Контроль за посещаемостью. *Изучение аналитических справок по ВПР 5-9 классов. З.	Об организации методической работы и наставничества Приказ справка
Работа с педкадрами по повышению их квалификации		Аттестация учителей, повышение их квалификации в течение учебного года	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	* Результаты сентябрьского месячника «Всеобуч - 2022»З. *О получении выпускниками 9 кл. основного общего образования. Результаты ГИА – 2022. Кл. Р. * Дорожно- транспортный травматизм. П.О. *О создании комфортной психологической среды в 5 классе	
	Контроль + Оперативное инструктивно-методическое совещание	*Итоги месячника БДД * Организация обучения в первые дни занятий, уроки, соблюдение правил внутреннего распорядка. А. * Организация повторения. З.Д. * Проверка алфавитной книги и личных карт обучающихся. З.Д. * Организация работы с одарёнными детьми в новом уч. году. З. * формирование Портфолио	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	* Рейд «Дети на уроке». З.Кл.Р. * Организация учета детей, подлежащих обязательному обучению	
	Воспитательная работа	* Проведение Праздника Знаний. ПО *Всероссийский урок ОБЖ (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)Кл.Р. *Месячник БДД ПО * День солидарности в борьбе с терроризмом. Кл. Р. *Неделя безопасности дорожного движения ПО, Кл.Р. *Международный день грамотности. Кл.Р.	

		*День финансовой грамотности КЛ.Р. * Рейд «Внешний вид. Он о многом говорит!» ПО., З. *Экологическая акция «Сохраним дерево!» ПО *Всероссийская акция «Вместе всей семьей» ПО * Подготовка ко Дню Учителя. ПО, Кл. Р. *Ед.урок День окончания Второй мировой войны Уч. Истории *Беседа Финансовая грамотность КЛ.Р. *Ед.урок День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым Уч. Истории *«Зеленая планета» субботник ПО, КЛ.Р *Благотворительная акция «Белый Цветок» ПО, Кл.Р. * День дошкольного работника ПО	
	Самоуправление	Организация работы «Школьной Республики» и его подразделений -Анализ работы ШР за 2021/2022 уч. год. - организация дежурства	
Работа с родителями		* Контроль за качеством питания. А. ПС *Родительское собрание «Адаптация первоклассников и пятиклассников в условиях реализации ФГОС», «Режим дня в жизни школьника», «Профилактика ДТТ»	
Производственные совещания		*Вводный и первичный инструктаж по ТБ на начало учебного процесса ПО. Кл.Р. * Контроль за работой Тех. П. Д.ЗХ. *Назначение ответственных по хозяйств. вопросам. Д. * Инвентаризация библиотечного фонда. Б.	

Октябрь

Управление инновац-ми процессами в школе	Педсовет № 2	1.Результаты диагностических работ (2-9кл.) 2.Адаптация обучающихся 1,5-х классов. 3. Подведение итогов 1 четверти. 4.Организация работы по проектно-исследовательской деятельности 1-9 классов. 3	
	Творческая группа	«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»	
	Методическая работа	Объективность оценивания на уроках 2 - 9 классов. *Соблюдение единого орфографического режима.	Справка справка

		*Контроль за деятельностью аттестуемых учителей. *I этап Всероссийских предметных олимпиад. *Контроль за преемственностью в 1, 5 классах. *Проверка ЭлЖура.	
Работа с педкадрами по повышению их квалификации		*О состоянии посещения обучающимися школы. *Внутришкольный учёт. З. Кл. Р. *Ведение ЭлЖура/дневника и поурочных планов «Дифференциация обучения» З.Кл.Р.	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	*Итоги месячника правовых знаний. *Посещение обуч-ся школы. *Профилактика правонарушений, суицидальных наклонностей.	Приказ Протокол совещания
Работа с обучающимися	Воспитательная работа	*Международный день пожилых людей ПО *Неделя Осени» (выставка рисунков, поделок, цветов, стенгазет, ярмарка) ПО, Кл. Р., З. *Концерт ко дню пожилого человека ПО. Кл. Р. З. *Акция «Открытка ветерану» ПО, Кл.Р. *День Гражданской обороны ПО, Кл. Р, З. *Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) ПО,Кл.Р. *День Учителя. Праздничный концерт. ПО, Кл. Р. *Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения Вместе ярче Кл. Р. *Международный день детского церебрального паралича ПО,Кл.Р. *Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет Кл. Р. *Международный день психического здоровья М. Кл.Р. *Месячник правовых знаний ПО, Кл. Р. *Классный час «Профилактика вредных привычек. Здоровье-это здорово» . Кл.Р. *Международный день школьных библиотек "Великое чудо - книга!" Б. Шабанова Э.А.	

		*Изучение основ законодательства в сфере противодействия терроризму, экстремизму. Кл.Р. (03.10.2022) *Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и время каникул. *Формирование и развитие личности, достойного поведения обучающихся, раскрытие природы экстремизма. Кл. Р. (04.10.2022г.)	
	Самоуправление	- Итоги летнего оздоровления - Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и время каникул. - Подготовка и проведение акции «Белый цветок» (изготовление цветов, ярмарка)	
Управляющий совет	1.Создание системы профилактики школьной неуспеваемости как средство повышения качества образования».		.
Безопасность жизнедеятельности	-Инвентаризация школьного имущества - Генеральная уборка школьных помещений. ЗХ. ПО. Кл.Р. *Беседы с обуч-ся и родителями о безопасности поведения на каникулах. Кл.Р. ПО Диктанты по предупреждению травматизма. З. Кл.Р. * Проверка выполнения санитарно-гигиенических норм и эстетического вида классов ЗХ. ПО. Кл.Р.		

Ноябрь

Управление инновац-ми процессами в школе	Педсовет №3	*"Повышение качества образования: основные проблемы и перспективы развития" *Контроль за работой аттестуемых Учителей. *Формирование функциональной грамотности участников образовательной деятельности в условиях новой реальности.	
	Методическая работа	*Контроль за поурочным планированием молодых и малоопытных учителей.	
Работа с педагогами по повышению их квалификации		*Конкурс «Учитель года» *Ярмарка педагогических идей и достижений. З.Д.	
Контроль и руководство	Совещания при	*1.О результатах проверки заполнения электронного журнала в 1-9 классах	

	директора	по итогам 1 четверти 2022/2023 учебного года 2. Мониторинга внесения в Электронный журнал внеурочных занятий «Разговоры о важном» 3. Об организации работы с одарёнными и слабоуспевающими учащимися МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» в 2022/2023 учебном году 4.Об итогах проверки поурочных планов у учителей МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» 5.О проведении месячника здорового образа жизни под девизом «Девиз по жизни – здоровый образ жизни» в образовательных учреждениях Красногвардейского района в ноябре 2022 года. - интеграция финансовой грамотности в учебные предметы согласно ФГОС	Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ приказ
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	* Внутришкольный контроль по посещаемости обучающихся.	
	Воспитательная работа	*Месячник ЗОЖ. ПО, Кл. Р. *День народного единства России.» Единый классный час «Патриотизм без экстремизма» Кл. Р. * День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел России ПО *Международный день КВН ПО *Международный день слепых ПО *Международный день толерантности ПО,Кл.Р. *Всероссийский день призывника ПО *Тематическая неделя по профилактике экстремизма и преступности. ПО,Кл. Р. (18.11.по 22.11.20г.) *День матери в России ПО, Кл. Р. *Мама – лучшее слово на свете!» ПО *Викторина «Книга – кладезь знаний» Б *День памяти погибших	

		в первой мировой войне Уч. Истории *День начала Нюрнбергского Процесса уч.истории *Беседа «Безответственность пешехода создание аварийной ситуации на дороге» Кл. Р. *День словаря. 220 лет – со дня Рождения В.И.Даля уч.русского языка * Классный час «Противодействие и профилактика экстремистских проявлений»(Буллинг, троллинг и травля в соцсетях) Кл.Р. * Классный час «Здоровый образ жизни» * Муниципальный этап конкурса «Космические фантазии» ПО	
	Самоуправление	* Работа «Школьной Республики»: -Контроль за дежурством обучающихся по школе. ПО. -Проверка состояния учебников. Б.	
Работа с родителями		-Родительское собрание: Влияние семейного воспитания на формирование личности ребенка. Профилактика жестокого обращения с детьми и детской агрессивности. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка.	

Декабрь

Управление инновационными процессами в школе	Педсовет №5	* «Выполнение решений предыдущих заседаний педагогических советов, совещаний при директоре». *Итоги выполнения Плана внутренней системы оценки качества образования МБОУ. *Состояние преподавания математики, алгебры, геометрии		
	Творческая группа	* Роль классного руководителя в достижении коммуникативных компетентностей обучающихся, становлении классного коллектива.		
	Методическая работа	* Анализ работы ШМО за 1 полугодие *Проверка Эл/Жура, поурочных планов. * Состояние выполнения учебных программ. *Итоги II четверти		
Работа с педагогами по		* Проверка планов по самообразованию.		*

повышению их квалификации		З.Д.	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	-Итоги выполнения Плана внутренней системы оценки качества образования МБОУ. *Санитарно-гигиеническое состояние в классах. ПО. Кл. Р. - Реализация технологии Портфолио в практике работы школы. З. - Интеграция рабочей программы воспитания в урочную и внеурочную деятельность	
	Контроль + оперативные инструктивно-методические совещания	*Единство обучения и воспитания с учетом темы, содержания материала урока. *Итоги Недели БДД * 2-й тур Всероссийских олимпиад. З.	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	Обучение детей с ОВЗ.	
	Воспитательная работа	*Подготовка и проведение Рождественско-Новогодних праздников. ПО. *День добровольца (волонтера) в России ПО *День Конституции РФ. Всероссийская акция «Мы граждане России» ПО, Кл. Р. *Единый урок «Права человека» Кл.Р. *Всемирный день борьбы со СПИДом. М, Кл. Р. *Неделя БДД. Внеклассное мероприятие «Правила дорожного движения» (7 кл.) ПО, Кл. Р. *Международный день инвалидов М, Кл. Р. *День Неизвестного Солдата. Кл. Р. *Беседа «День начала контрнаступления советских войск и против немецко-фашистских войск в битве под Москвой» Уч. Истории *Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики Уч. Информатики *День Героев Отечества. ПО, Кл. Р. * Классный час «Вредные привычки». Кл.Р. *Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и каникул. ПО, Кл.Р.	

	Самоуправление	- Подготовка и проведение Рождественско-Новогодних праздников - подготовка и проведение недели БДД «Как мы знаем Правила дорожного движения»	
Управляющий совет		1.Проведение новогодних праздников и организация занятости детей в зимние каникулы. 2. Здоровое питание – залог здоровья обучающихся	
Производственные совещания		1. О графике отпусков работников МБОУ. Д 2. Об организации ОТ и мерах по соблюдению ТБ. 3. О проведении учебной эвакуации.	Приказ приказ

Январь

Управление инновациями процессами в школе	Педсовет №6	* Анализ воспитательной работы за I полугодие * Предупреждение детского травматизма на уроках физической культуры и во внеурочное время». «Дорожно-транспортный травматизм». Кл. Р. З. Д. ПО. Уч. Ф-ры. * Постановка на внутришкольный учет. Кл.Р., ПО	
Работа с педкадрами по повышению их квалификации		* оказание методической помощи молодым и малоопытным специалистам * контроль и оценка деятельности аттестуемых учителей	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	* О результатах муниципальных олимпиад.З. -О выполнении учебных программ З. - Об успеваемости за II четверть З.	
	Контроль + оперативные инструктивно-методические совещания	* Собеседования с зам. по УВР и директором по выполнению рабочих программ по учебным предметам. * Контроль ведения школьной документации. З.Д. *Контроль за воспитательной работой.	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	*3-й тур Всероссийских олимпиад. З.Д. *Анализ участия в творческих конкурсах	
	Воспитательная работа	*Подготовка к патриотическому фестивалю «Скованные одной цепью». ПО. *Месячник профориентации ПО. *Месячник по профилактике	

		вредных привычек. ПО, Кл. Р. *День Красногвардейского района. ПО, Кл. Р. *Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год) Кл. Р. *День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Кл. Р. *День российского студенчества ПО	
	Самоуправление	- Проверка дежурства по школе. -Рейд-проверка состояния учебников - подготовка к патриотическому фестивалю «Скованные одной цепью», посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	
Управляющий совет		1.Проведение новогодних праздников и организация занятости детей в зимние каникулы. 2. Здоровое питание – залог здоровья обучающихся	
Производственные совещания		* Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических правил в классах, спортзале, объектах на пришкольной территории. Спец. по ОТ * Проверка учёта энергоносителей. Д.ЗХ. спец по ОТ, Кл. Р.	

Февраль

Управление инновац-ми процессами	Методический совет	*«Классный руководитель, его роль в становлении детского коллектива» *Итоги участия школы в муниципальном туре олимпиады школьников. *Подготовка к ГИА. *Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности. * Разработка программы летней тематической площадки	
----------------------------------	--------------------	---	--

Контроль и руководство	Совещание при директоре	*О состоянии посещения обучающимися школы *О результатах февральского месячника «Всеобуч-2023» *Здоровое питание – залог здоровья обучающихся Состояние преподавания русского языка и литературы во 2-9 классах	
	Методическая работа	*Неделя русского языка (2-9 кл) Медико-педагогический контроль за уроками физической культуры	
	Контроль+оперативные инструктивные методические совещания	*Организация работы по профилактике правонарушений. *Контроль за посещаемостью ЭлЖура/дневника родителями	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	*Посещение обучающимися школы. А. Кл. Р. ПО. *Контроль за выполнением законодательства об основном общем образовании.	
	Воспитательная работа	*Месячник военно-патриотического воспитания ПО *Муниципальный семинар «Юнармия в школе», Патриотический фестиваль «Скованные одной цепью», посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. ПО. *Международный день родного языка. Кл. Р. *Кл. часы День Защитника Отечества «Есть такая профессия Родину защищать». Кл. Р. *Кл. час День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Кл. Р. *Ед.урок «Урок Мужества» Уч.	

		Истории *Праздник «Масленица» ПО, Кл. Р. *День российской науки ПО * 185 лет со дня рождения Д.И.Менделеева (русского ученого-химика) Уч. Химии *День российской науки Кл. Р. *Международный день родного языка ПО, Кл.Р *Подготовка к празднику 8 Марта. ПО. Кл. Р. * Неделя безопасного Рунета. Уч. информатики *Всеобуч-2023 ПО * Республиканский патриотический конкурс «Ради жизни на земле» ПО	
	Самоуправление	Рейд-проверка классных уголков. -Рейд-проверка санитарно-гигиенического состояния классов. - Подготовка к празднику 8 Марта	
Управляющий совет		1. Безопасность ребенка в Интернете 2. Ознакомление с порядком и ходом подготовки к ОГЭ в 2023 г. выпускников 9 классов	

Март

Управление инновац-ми процессами в школе	Педсовет №7 Методический совет	*Выполнение решений предыдущих педагогических советов, совещаний при директоре. * Работа учителя по выработке культуры устной и письменной речи». *Функциональная грамотность в современном образовании. * Отчет аттестуемых учителей.	
	Творческая группа	* Инклюзивное образование как фактор развития толерантности школьников	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	* Состояние ведения школьной документации. *Организация повторения и подготовка к ГИА. З. Д. * Профилактика терроризма и экстремизма: «Приемы эффективного общения» ПО. *Итоги Месячника ЗОЖ. важном» *Об организации работы с одарёнными и слабоуспевающими учащимися МБОУ	

Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование	Участие в соревнованиях, конкурсах, защите проектов	
	Воспитательная работа	*Всемирный день иммунитета ПО,Кл.Р.,М * Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) ПО,Кл.Р *Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом Кл. Р. *Проведение праздника 8 Марта. ПО. Кл. Р. *Неделя детской и юношеской книги. Б. *Неделя музыки для детей и юношества Уч. Музыки *Месячник ЗОЖ ПО * «Крымская весна». ПО, Кл. Р. *День воссоединения Крыма и России. Ед.урок «Крым и Россия – общая судьба» Кл. Р. * Неделя безопасности дорожного движения ПО, Кл. Р. *Всемирный день борьбы с туберкулёзом.М. *Изучению основ законодательства в сфере противодействия терроризму, экстремизму. Кл.Р.(14.03.2022г.) * Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и время каникул. ПО.Кл.Р. * Всероссийские спортивные соревнования «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры» ПО,уч.физ-ры	
	Самоуправление	- Подготовка и проведение «Неделя детской и юношеской книги». - Проведение праздника 8 Марта. День ученического самоуправления. - подготовка и проведение Единого урока «Крым и Россия – общая судьба»	
Работа с родителями	* Родительское собрание «Влияние режима дня школьника на его физическое и психическое здоровье. *Консультирование родителей по взаимодействию «Родитель – ребенок – школа» по вопросам толерантности в межнациональных отношениях.		

Апрель

Управление инновационными процессами в школе	Методический совет	*Работа ШМО. «Подготовка и проведение итоговой аттестации». *«Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика». *Научная конференция «Презентация и защита проектных работ». З. руковод ШМО	
Работа с педагогами по повышению их квалификации		*Оказание методической помощи молодым и малоопытным специалистам. *Отчёт по теме самообразования.	
Совещание при директоре		*Итоги Месячника правовых знаний *Подготовка к ГИА. З. *Комплектование. * Контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы) -Реализация технологии Портфолио в практике работы школы. З.	Приказ справка
Работа с обучающимися		*Контроль за посещаемостью обучающихся 1-9кл. *Контроль за организацией работы ученического самоуправления	
Воспитательная работа		*Месячник правовых знаний. ПО, Кл. Р. *Уход за памятником погибших воинов. Акция милосердия. ПО, Кл. Р., З. * День освобождения Красногвардейского района от немецко-фашистских захватчиков ПО, Кл. Р. *Всемирный День здоровья. День отказа от курения, посвященный Всероссийскому Дню здоровья детей. Конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни». М, Кл. Р. *Трудовой десант на территории школы. ПО. Кл. Р. *День Конституции. ПО, Кл. Р. *День местного самоуправления Кл. Р., З. *День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ ПО. Кл. Р., учитель ОБЖ. *День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в	

	годы Великой Отечественной войны уч.истории *Европейская неделя иммунизации. М, Кл. Р. *День возрождения реабилитированных народов. Кл. Р. *День Земли ПО *Чернобыльская катастрофа. Кл. Р. *День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» Кл. Р.	
Самоуправление	*Проверка дежурства по школе. ПО. *Рейд-проверка состояния учебников. Б.	
Работа с родителями	*Кл. родительское собрание 9 кл. «Как подготовить себя и ребёнка к ГИА», «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей» З. Кл.рук.	протокол
Производственные совещания	* О проведении учебной эвакуации. Спец. по ОТ * оформление, озеленение школьной площадки. ЗХ	приказ

Май

Управление инновац-ми процессами в школе	Педсоветы № 8	*Допуск к ГИА 9 класса * Организация летнего отдыха и занятости детей	
	Методическая работа	*Методический мониторинг подготовки к ГИА. З. *Административные контрольные работы/комплексные работы в 4 классе.	
Работа с педкадрами по повышению их квалификации		*Составление списка учителей на аттестацию и курсы повышения квалификации. З.Д.	
Контроль и руководство	Совещание при директоре	*Об организации работы школы в летний период. *Проект годового плана работы школы на следующий учебный год. А. - Результаты учебных достижений по итогам II полугодия и года - Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	
	Контроль + оперативные инструктивно - методические совещания	*Подготовка к ГИА. * Итоги административных контрольных работ/комплексных работ в 4 классе *Выполнение учебных программ и практической части. З.Д.	

Работа с обучающимися	Самоуправление	- Подготовка и проведение Акции «Георгиевская ленточка» - Подготовка и участие в празднование 78-й годовщины Победы - Подготовка и проведение Урока мужества «Мир нужен всем»	
	Воспитательная работа	*Международный день борьбы за права инвалидов ПО *Международный день семьи ПО,Кл.Р. *Акция «Милосердие». ПО. Кл. Р. *Акция «Доброе утро, ветеран!» ПО. Кл. Р. *Акция «Георгиевская ленточка» ПО.Кл.Р. *Подготовка и участие в празднование 77-й годовщины Победы. ПО, Кл. Р., З. *Урок мужества «Мир нужен всем» Кл. Р. *Подготовка и проведение Праздника последнего звонка. ПО, З. * Прощание с начальной школой ПО,Кл.Р. 4 кл *День славянской письменности и культуры Уч. Русск. Яз. *День Крещения Руси Кл. Р. *Подготовка ко Дню защиты детей. ПО, Кл. Р. *Международный день семьи ПО *День детских общественных организаций России ПО *День памяти жертв депортации из Крыма. ПО, Кл. Р. *Праздник Хыдырлез ПО *Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и во время каникул.	
Управляющий совет		1. Об итогах работы администрации, учителей-предметников, классных руководителей по повышению качества образования учащихся. 2.О результатах работы по профилактике и противодействию деструктивного поведения несовершеннолетних правонарушений за 2022/2023 учебный год. 3.Об итогах работы Управляющего совета в 2022/2023 учебном году.	

Июнь

Управление инноваци-ми процессами в школе	Педсоветы № 9	*О выпуске 9 класса. О переводе обучающихся 1-8 классов. *Анализ учебно-воспитательного процесса за 2022/2023 уч. год. А. *Анализ работы ШМО за 2 полугодие	*
Контроль и руководство	Совещания при директоре	*Ведение школьной документации. А. О выполнении учеб.программ. О ведении док-ции: *ЭЖ. *План раб. кружков. *План раб. кабинетов *Планы МО *Планы ВР *Протоколы род. собраний. *Журналы по ТБ. *Личные карты об-ся	Приказ
	Контроль +оперативные инструктивно-методические советы	*Работа тематической площадки и летняя практика З.Д. *Участие в ГИА. З.Д. *Контроль ведения школьной документации. А.	
Работа с обучающимися	Обеспечение права личности на образование		
	Воспитательная работа	*Проведение мероприятий ко Дню защиты детей. * День русского языка – Пушкинский день. *День России *День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны *Подготовка и проведение выпускного вечера. ПО, Кл. Р.	
	Самоуправление	- Работа тематической площадки «Наследие», - Трудовая практика	
Работа с родителями		*Проведение ремонтных работ в учебных кабинетах.	
Производственные совещания		* Подготовка школы к ремонту. *Госпроверка оборудования. *Ревизия вентил. -го, элект. оборудования, водогона, проведение электрозамеров. Д.ЗХ	приказ

**План работы ШМО естественно-математического цикла
2022/2023 учебный год**

№	Сроки	Проводимая работа	Ответственный
1	Август	1. Анализ работы ШМО за 2021 – 2022 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО ЕМЦ на 2022 – 2023 учебный год. 3. Нормативно-методическое обеспечение по предметам естественно-математического цикла в 2020-2021 учебном году. 4. Рассмотрение программ и календарно-тематического планирования по предметам ЕМЦ, их соответствие государственным стандартам, объемам практической части. 5. Анализ результатов ОГЭ по математике 2021 – 2022 учебного года. 6. О подготовке к ВПР по предметам ЕМЦ за предыдущий учебный год.	Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя-предметники Учителя-предметники Шевалдина С. М. Учителя-предметники
2	Октябрь	1. Доклад «Продуктивные педагогические технологии как средство повышения качества образования» 2. Анализ успеваемости по итогам 1 четверти 3. Анализ ВПР за предыдущий учебный год 4. Круглый стол «Адаптация учащихся 5 класса» 5. Анализ результатов входных контрольных работ. 6. Работа по организации развития функциональной грамотности	Новошинская А. Н. Учителя-предметники Учителя-предметники Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя-предметники
3	Январь	1. Анализ успеваемости по итогам 2 четверти. 2. Результаты школьного тура олимпиад по предметам ЕМЦ. 3. Метапредметные результаты в обучении биологии и географии. 4. Результаты выбора предмета для сдачи ОГЭ. Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ по предметам ЕМЦ.	Рук. ШМО Учителя-предметники Ильясов Э. Ш. Новошинская А. Н. Рук. ШМО Учителя-предметники
4	Март – апрель	1. Анализ успеваемости по итогам 3 четверти. 2. Анализ результатов Недели предметов ЕМЦ. 3. О ходе подготовки учащихся к ОГЭ. 4. Доклад «Современный урок физической культуры в рамках ФГОС».	Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя-предметники Муждабаев Н. А. Рук. ШМО Рук. ШМО

		5. Анализ проверки ведения тетрадей по биологии и географии 6. Мониторинг работы по формированию ФГ	
5	Июнь	1. Анализ успеваемости по итогам четверти и учебного года. 2. Аналитический отчет педагогов по предметам за 2022 – 2023 учебный год. 3. Анализ работы за год и планирование работы ШМО ЕМЦ на новый учеб. год	Рук. ШМО Учителя-предметники Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя-предметники

План работы
школьного методического объединения учителей
социально-гуманитарного цикла
на 2022/ 2023 учебный год

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
август	Заседание ШМО Методический практикум	Организация работы на 2022/2023 учебный год: 1. Анализ ШМО социально-гуманитарного цикла за 2021/2022 учебный год. 2. Планирование работы ШМО на 2022/2023 уч. год. (Учебные программы и технологии преподавания учебных предметов. Рабочие программы и КТП. ФОМы по предметам социально-гуманитарного цикла.) 3. Составление графика открытых уроков и мероприятий. 4. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций, согласно новым требованиям.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО
октябрь	Заседание ШМО	Работа по формированию функциональной грамотности у учащихся школы: 1. Об организации работы по повышению функциональной грамотности.	Руководитель ШМО Учителя - предметники
ноябрь	Заседание-практикум	1. Обсуждение плана мероприятий по проверке уровня ФГ обучающихся. 2. Методические особенности внеурочной деятельности. 3. Анализ результатов школьного этапа олимпиад по предметам социально-гуманитарного цикла.	Руководитель ШМО Учителя-предметники
январь	Заседание МО	Эффективные формы работы:	

		1. Обсуждение методов подготовки к ГИА. 2. Анализ результатов муниципального этапа олимпиад. 3. Урок как основная форма учебно-воспитательного процесса: традиции и инновации. 4. Обсуждение мониторинга сформированности ФГ обучающихся. 5. Анализ работы ШМО за 1 полугодие.	Руководитель ШМО Учителя - предметники
март	Лаборатория взаимобучения	Творческая роль учителя и ученика в формировании устойчивых знаний, умений и навыков на уроке и во внеурочное время. Взаимопосещение уроков.	Руководитель ШМО Учителя - предметники
май	Заседание МО	1. Анализ работы ШМО: достижения и перспективы. 2. Анализ ВПР по предметам социально-гуманитарного цикла. 3. План работы МО учителей социально-гуманитарного цикла на 2023 -2024 учебный год	Руководитель ШМО Учителя - предметники

**План
работы школьного методического объединения классных руководителей
на 2022/ 2023 учебный год**

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
август	Заседание МО Методический практикум	Организация работы классных руководителей на 2022/2023 учебный год»: 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2021/2022 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2022/2023 уч. год. 3. Составление графика открытых классных мероприятий. 4. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.	Руководитель ШМО
октябрь	Семинар ШМО	Современные формы работы с родителями: 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.	

		2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся. 4. <i>Профилактика правонарушений, суицидальных наклонностей.</i> 5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска». 6. Круглый стол «Формы работы с родителями». Обмен опытом.	Руководитель ШМО Классные руководители
декабрь	Семинар МО	Анализ плана воспитательной работы за первое полугодие. 1. Анализ плана воспитательной работы за первое полугодие. 2. <i>Профилактика терроризма и экстремизма.</i> 3. <i>Анализ работы Совета профилактики.</i>	
январь	Семинар МО	Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя: 1. Теоретические основы проектирования. 2. Проект как механизм изменения практики воспитания в школе. 3. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.	Руководитель МО Классные руководители
март	Заседание МО	Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности: 1. <i>Профилактика терроризма и экстремизма: «Приемы эффективного общения».</i> 2. <i>Профилактика правонарушений, суицидальных наклонностей.</i> 3. Всероссийский открытый урок ОБЖ. Итоги месячника ЗОЖ 4. Ведение журналов инструктажей по ТБ.	Руководитель ШМО Классные руководители
май	Заседание МО	Организация досуга детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и во время каникул. Организация летнего отдыха и занятости детей: 1. Подготовка ко Дню защиты детей 2. Анализ деятельности классных руководителей за 2021/2022	Руководитель МО Классные руководители

		учебный год. 3.Анализ работы Совета профилактики.	
--	--	--	--

План работы ШМО молодого специалиста

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативно-методической документации по предметам, знакомство с электронными пакетами документов для учителей предметников. Заседание №1	сентябрь	Заместитель директора по УВР Тохтарова Г.
2	Изучение памяток «Советы молодому учителю при подготовке к уроку», «Правила, обеспечивающие успешное проведение урока», «Примерная схема календарно-тематического плана», «Примерное содержание поурочного плана», «Классификация ошибок, допускаемых начинающим учителем»	сентябрь	Тохтарова Г.С. Учителя-наставники
3	Индивидуальные консультации «Учебный план, программа, календарно-тематическое планирование, поурочное планирование. Постановка цели урока».	сентябрь	Аблаева Г.М. Учителя-наставники
4	Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка тетрадей, дневников, заполнение и ведение электронного журнала)	сентябрь	руководители МО учителя-наставники
5	Методическая помощь при разработке календарно-тематического планирования по предметам, составление поурочных планов	сентябрь	Тохтарова Г.С. учителя-наставники
6	Методические рекомендации «Советы молодому специалисту по подготовке к уроку»	октябрь	Учителя-наставники
7	Занятие школы молодого учителя №1 по теме «Реализация компетентостного подхода на уроках»	октябрь	руководители МО Учителя-наставники
8	Консультирование по организации работы факультативных занятий, по организации внеклассной работы по предмету.	октябрь	Заместитель директора по УВР
9	Посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками, членами администрации, руководителями МО с целью оказания методической помощи	В течение года	руководители МО
10	Посещение уроков опытных учителей, педагогов - наставников молодыми специалистами	В течение года	Учителя-наставники
11	Методические рекомендации «Анализ и самоанализ урока Заседание №2	ноябрь	Учителя-наставники
12	Занятие школы молодого учителя №2 по теме Круглый стол «Имидж педагога как условие	декабрь	Учителя-

	формирования профессиональной компетентности»		наставники
13	Собеседование с молодыми педагогами «Знакомство с новинками педагогической, психологической и методической литературы».	январь	Учителя-наставники
14	Круглый стол «Использование активных методов и приёмов на уроке»	февраль	Учителя-наставники
15	Занятие школы молодого учителя № 3 по теме «Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе» Заседание №3	март	Тохтарова Г.С. Учителя-наставники
16	Изучение памяток «Психологические требования к уроку», «Использование нестандартных форм работы в образовательном процессе»	март	Учителя-наставники руководители МО
17	Заседание №4 1)Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи, их анализ. 2) Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля.	апрель	Учителя-наставники руководители МО
18	Занятие школы молодого учителя №4 по теме «Использование электронных средств обучения в образовательном процессе»	май	Аблаева Г.М.учителя-наставники
19	Помощь в оформлении итоговой документации	май	Зам директора по УВР учителя-наставники
20	Заседание №5 1) Итоги работы МО за 2022-2023 уч. год. 2) Обсуждение плана работы на следующий учебный год.	июнь	руководители МО Учителя-наставники

**План работы ШМО учителей начальных классов
2022 /2023 учебный год**

№	Сроки	Проводимая работа	Ответственный
1	Август	Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2021 – 2022 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год. 3. Нормативно-методическое обеспечение по предметам начальной школы в 2022-2023 учебном году. Рассмотрение программ и календарно-тематического	Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя начальных классов Учителя начальных классов

		планирования по предметам, их соответствие государственным стандартам, объемам практической части. Анализ результатов ГИА по математике 2021 – 2022 учебного года. О подготовке к ВПР по предметам начальных классов за предыдущий учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2020 - 2021 учебный год.	Невмержицкая Я.А. Учителя начальных классов
2	Октябрь	Доклад «Особенности организации учебно-воспитательного процесса в начальной школе» Анализ успеваемости по итогам 1 четверти Анализ ВПР за предыдущий учебный год Круглый стол «Адаптация учащихся 1 класса» Анализ результатов входных контрольных работ. Работа по организации финансовой грамотности	Анненко А.И. Учителя начальных классов Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя начальных классов
3	Январь	Анализ успеваемости по итогам 2 четверти. Анализ школьного тура ученических олимпиад среди учащихся начальной школы; Онлайн-олимпиад	Рук. ШМО Учителя начальных классов
4	Март – апрель	Анализ успеваемости по итогам 3 четверти. Анализ результатов Недели начальных классов Доклад «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся». Анализ проверки ведения тетрадей	Рук. ШМО Учителя начальных классов Дианова С.М. Рук. ШМО
5	Июнь	Анализ успеваемости по итогам четверти и учебного года. Аналитический отчет педагогов по предметам за 2022 – 2023 учебный год. Анализ работы ШМО за год. Планирование работы ШМО на новый учебный год	Рук. ШМО Учителя начальных классов Рук. ШМО Рук. ШМО Учителя начальных классов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575938

Владелец Витюк Алла Ивановна

Действителен с 14.06.2022 по 14.06.2023