

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»)**

ПРИКАЗ

31 августа 2022 года

№ 168/а - ОД

с. Карповка

**Об утверждении Плана мероприятий МБОУ «Карповская школа имени
В.И.Пономаренко» по работе с одаренными детьми**

В соответствии с концепцией федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании Методических рекомендаций «О создании муниципальных ресурсных центров по работе с одаренными детьми» Государственного казенного учреждения Республики Крым «Информационно-методический и аналитический центр» от 16.03.2021 № 01-13/32, приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 25.06.2021г. № 328 «Об утверждении Плана мероприятий Муниципального ресурсного центра по работе с одаренными детьми», с целью формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у учащихся, **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» по работе с одаренными детьми на 2022/2023 учебный год (далее – План мероприятий) (Приложение к приказу).

2. Назначить Аблаеву Г.М., заместителя директора, ответственной за реализацию Плана мероприятий МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» по работе с одаренными детьми

3. Исполнителям Плана мероприятий:

3.1. Обеспечить своевременное исполнение Плана мероприятий.

3.2. Информацию о выполнении Плана мероприятий предоставить рассмотреть на методическом совете до 20.06.2023 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



С приказом ознакомлена

31.08.2022 г.  **А.И. Витюк**

31.08.2022 г.  **Г.М.Аблаева**

Приложение к приказу МБОУ
«Карповская школа имени
В.И.Пономаренко»
от 31.08.2022г. № 168/а-ОД

**План мероприятий МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко»
по работе с одаренными детьми на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата (период) проведения, реализации	Ответственные (ФИО, должность)
1. Методическая работа			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы МБОУ по работе с одаренными детьми	август	Витюк А.И., директор
1.2.	Подготовка и принятие нормативных локальных документов, договоров о сотрудничестве с МБОУ, организациями дополнительного образования, подведомственных отделу культуры	август	Витюк А.И., директор
1.3.	Организация практико-ориентированного семинара для учителей «Проектная деятельность - индивидуальный маршрут развития обучающихся»	сентябрь	Аблаева Г.М., зам. директора
1.4.	Прохождение курсов повышения квалификации, участие в проведении семинаров, конференций различного уровня по проблеме детской одаренности	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора
1.5.	Оказание содействия в подготовке педагогических работников для участия в конкурсах муниципального и республиканского уровня	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора
1.6.	Проведение рабочих совещаний по проблеме детской одаренности	в течение года	Витюк А.И., директор
2. Учебная деятельность (организация учебного процесса)			
2.1.	Участие в муниципальных мероприятий (конкурсы, олимпиады, соревнования и т.п.)	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора
2.2.	Вовлечение одаренных детей в кружки, секции МБОУ, учреждений ДОД, музыкальных школ района	сентябрь	Аблаева Г.М., зам. директора
2.3.	Проведение занятий по программам углубленного обучения с одаренными детьми по предметам естественно-научной, технической и гуманитарной направленности	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора

3. Выявление и обобщение лучших практик работы с одаренными и талантливыми детьми

3.1.	Выявление и обобщение лучших практик работы с одаренными и талантливыми детьми в школе (Научно-практические конференции и другие мероприятия)	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО
3.2.	Издание методического сборника лучших практик работы с одаренными и талантливыми детьми	март 2023 г	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО
3.3.	Круглый стол «Лучшие практики. Опыт работы»	декабрь	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО

4. Взаимодействие с педагогами, работающими с одаренными детьми

4.1.	Семинар-практикум: «Диагностический инструментарий по выявлению одаренности».	май	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО
4.2.	Педагогический семинар на тему «Некоторые особенности работы с одаренными детьми» Обмен педагогическим опытом.	ноябрь	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО
4.4.	Подготовка методических материалов работы с одаренными детьми педагогов школ разного уровня результативности	в течение года	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководит. ШМО

5. Психолого-педагогическое сопровождение

5.1.	Индивидуальные и групповые консультации по запросу одаренных детей, родителей, учителей	в течение года, по запросу	педагог-психолог
5.2.	Разработка и реализация диагностических программ по запросу родителей, учителей	в течение года, по запросу	педагог-психолог
5.3.	Круглый стол «Организация психолого-педагогического сопровождения одаренных детей в школе»	сентябрь	педагог-психолог
5.5.	Проведение для одаренных детей психологических занятий и тренингов, направленных на развитие личности и социально-психологическую адаптацию	в течение года, по запросу	педагог-психолог

6. Взаимодействие с родителями детей

6.1.	Совещание при директоре по работе с одаренными детьми: «Система работы с родителями одаренных и талантливых детей»	октябрь	Витюк А.И., директор
6.2.	Консультирование родителей одаренных детей по вопросам проявления одаренности, особенностей развития, обучения и воспитания одаренных детей	в течение года	Василевская А.В., педагог-психолог

6.3.	Разработка методических материалов «Работа с родителями одаренных детей»	до ноября	Руководит ШМО, педагог-психолог
6.4.	Проведение родительского собрания «Одаренный ребенок в семье. Как ему помочь?»	сентябрь	Кл. руководит, педагог-психолог
7. Аналитическая деятельность			
7.1.	Обработка аналитических справок о результатах эффективности работы с одаренными детьми в МБОУ	июнь	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководитель ШМО
7.2.	Сбор информации для базы одаренных и талантливых детей, её обновление	В течение года	Аблаева Г.М., зам. директора
7.3.	Формирование банка успешных практик с ОД	В течение года	Аблаева Г.М., зам. директора, Руководитель ШМО
7.4.	Размещение информации на официальном сайте МБОУ о работе с одаренными детьми.	В течение года	Атаманчук Л.Р., секретарь учебной части
7.5.	Мониторинг результативности участия обучающихся МБОУ в мероприятиях муниципального, республиканского и всероссийского уровня	июнь 2023 г.	Витюк А.И., директор