

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»)**

ПРИКАЗ

15 апреля 2024 года

№ 93

с. Карповка

**О контроле за организацией питания
в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» во 2-полугодии
2023/2024 учебного года**

Во исполнение приказа МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» от 09.01.2024г. № 01 «Об организации горячего питания во 2-м полугодии 2023/2024 учебного года» в период с 24 апреля по 26 апреля 2024 года в МБОУ "Карповская школа имени В.И. Пономаренко" администрацией был осуществлён контроль. В ходе которого контролировалась работа классных руководителей и дежурных учителей за организацией питания учащихся 1-4 классов и детей льготной категории. В школе осуществляется двухразовое горячее питание. Завтрак и обед предоставляются учащимся в соответствии с графиком: завтрак 1-4 классы – с 9:55 до 10:15, обед для детей льготной категории – с 11:55 до 12:15ч. Реализуется буфетная продукция в достаточном ассортименте путём свободной продажи в течение всего учебного дня. В ходе контроля было выявлено, что дежурные учителя качественно осуществляют дежурство. Классные руководители следят за соблюдением учащимися правил личной гигиены. Учащиеся аккуратно моют руки, без суеты заходят в буфет-раздаточную. Во время приёма пищи дети не разговаривают, правильно сидят за столом. На завтрак и обед учащиеся приходят своевременно. Не нарушают дисциплину во время приёма пищи.

На основании вышеизложенного **ПРИКАЗЫВАЮ**

1.Классным руководителям 1-9 классов:

- 1.1.Ежедневно вести «Табель учёта питания учащихся.
- 1.2.Соблюдать режим мытья рук перед едой.
- 1.3.Соблюдать правила поведения учащимися во время приёма пищи.
- 1.4.Вести постоянную работу по привитию учащимся навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования навыков здорового образа жизни.

2. Дежурным учителям в буфетной – раздаточной:

- 2.1. Не допускать вынос продуктов питания за пределы буфета-раздаточной.
- 2.2. Контролировать явку классных руководителей, для присмотра за своими классами.
- 2.3. Контролировать поведение детей, при приёме пищи.

- 2.4. Контролировать санитарное состояние буфета-раздаточной.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены

О.А. Витюк

Я.А. Невмержицкая

Г.С. Тохтарова

Э.А. Шабанова

МБОУ

«Школа

№ 1 им. И.П.Полонянского»

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

15.04.2024

А.И. Витюк

15.04.2024 Г.М. Аблаева

15.04.2024 А.Н. Новошинская

15.04.2024 С.М. Дианова

15.04.2024 И.А. Дворченко

15.04.2024 А.И. Анненко

15.04.2024 С.М. Шевалдина