

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»)**

**ПРИКАЗ**

**27 декабря 2024 года**

**№ 252**

с. Карповка

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе МБОУ «Карповская школа имени  
В.И.Пономаренко» в 2024/2025 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.12.2024г. № 1980 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году» в соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 №232/551, приказа управления образования Администрации Красногвардейского района от 23.12.2024 № 702 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Красногвардейском районе Республики Крым в 2024/2025 учебном году» и с целью получения обучающимися общеобразовательного учреждения допуска к государственной итоговой аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 12 февраля 2025 года;
- II этап: 12 марта 2025 года;
- III этап: 21 апреля 2025 года.

2. Назначить ответственного за проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе заместителя директора по УВР Аблаеву Г.М.

3. Аблаевой Г.М., ответственной за проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе:

- 3.1. Организовать проведение пробного итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в срок до 01.02.2025г..

3.2. Обеспечить проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в установленный срок строго в соответствии с Регламентом.

3.2. Обеспечить явку и участие в мероприятии участников и лиц, привлекаемых для работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении при проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

3.3. Обеспечить техническую готовность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

3.4. Обеспечить создание материально-технических условий проведения ИС для учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с рекомендациями ТПМПК, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (при необходимости).

3.5. Организовать информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности, в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных особенностям проведения итогового собеседования на официальном сайте, информационном стенде ОУ.

3.6. Провести и проверить итоговое собеседование в установленные сроки и в соответствии с утвержденным Порядком.

3.7. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

3.8. Разместить Порядок, приказы общеобразовательного учреждения об организации и проведении итогового собеседования на официальном сайте общеобразовательного учреждения и информационных стендах.

4. Назначить экспертом устного собеседования по русскому языку в 9 классе Дворченко И.А., учителя русского языка и литературы.

5. Назначить Новошинскую А.Н. организатором-собеседником в аудитории при проведении устного собеседования

6. Назначить Анненко А.И. и Витюк О.А. организаторами вне аудитории.

7. Назначить Ильясова Э.Ш., техническим специалистом на период проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



|                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| <i>[Signature]</i>            | А.И. Витюк       |
| 24.12.2024 <i>[Signature]</i> | Г.М. Аблаева     |
| 27.12.2024 <i>[Signature]</i> | И.А. Дворченко   |
| 24.12.2024 <i>[Signature]</i> | А.Н. Новошинская |
| 27.12.2024 <i>[Signature]</i> | А.И. Анненко     |
| 27.12.2024 <i>[Signature]</i> | О.А. Витюк       |
| 27.12.2024 <i>[Signature]</i> | Э.Ш. Ильясов     |