

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»)**

ПРИКАЗ

14 января 2025г

№ 14

с. Карповка

**Об утверждении плана мероприятий
по повышению качества преподавания
истории в МБОУ «Карповская школа
имени В.И.Пономаренко» в 2025 году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.12.2024 №1982 «Об итогах проведения мониторинга качества преподавания истории общеобразовательных организациях Республики Крым», приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 14.01.2025г. № 23 «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества преподавания истории в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым в 2025 году», с целью повышения качества преподавания истории в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» Красногвардейского района Республики Крым в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению качества преподавания истории в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко» в 2025 году (прилагается).

2. Аблаевой Г.М., заместителю директора:

2.1.Реализовать План мероприятий по повышению качества преподавания истории в общеобразовательном учреждении (январь 2025).

2.2. Разработать План мероприятий по подготовке обучающихся к школьному, муниципальному этапам всероссийской олимпиады школьников по истории (август-сентябрь 2025).

2.3. Активизировать работу ШМО (актуализировать темы самообразования педагогов, методическую тему ШМО, аналитическую деятельность).

2.4. Разработать алгоритм предоставления результатов данной деятельности по итогам каждого учебного года (январь 2025).

2.5. Предусмотреть:

- обновление картографического фонда кабинета истории (в течение года);

- проведение контрольных срезов с детальным анализом полученных результатов (в рамках реализации ВСОКО) (апрель-май 2025).

2.6. Осуществлять контроль по пополнению ФОС контрольно-измерительными материалами разных видов и форм контроля; подготовку обучающихся к школьному и муниципальному этапу ВСОШ; участие обучающихся в конкурсах по предмету. Срок постоянно.

3. Муждабаеву Н.А., администратору школьного сайта, разместить данный приказ на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены


А.И. Витюк

14.01.2025
Г.М.Аблаева

18.01.25
Н.А.Муждабаев

**План мероприятий по повышению качества преподавания истории
в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко»
в 2025 году**

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятия	Задача	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Реализация мероприятий ВСОКО.	Посещение уроков учителя истории, анализ качества знаний по истории.	Обеспечение реализации плана мероприятий ВСОКО (внутришкольный контроль качества преподавания предмета). Мониторинг успеваемости обучающихся.	В течение года.	Руководители МБОУ, руководитель ЦМО, учителя истории.
2.	Работа по освоению современных педагогических систем обучения.	Методический совет.	Повышение компетенции учителя- предметника в методике преподавания истории. Проведение открытых уроков.	Март 2025г.	руководитель МС школы, учитель истории.
3.	Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках истории.	Методический совет.	Рассмотреть понятия «функциональная грамотность», «сплошной, несплошной тексты», «таксономия Блума» Сформировать навыки составления заданий на развитие функциональной грамотности на уроках истории.	Октябрь-ноябрь 2025г.	руководитель МС школы, учителя истории.
4.	Организация работы с	План работы с	Привлечение одаренных	В течение года.	Заместитель

	учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Подготовка учащихся ко ВсОШ.	одаренными учащимися. План работы по подготовке обучающихся ко ВсОШ. Участие во ВсОШ.	учащихся обладающих высокой учебной мотивацией к участию в школьных, муниципальных и региональных олимпиадах. Осуществление мониторинга личных достижений учащихся во внеурочной деятельности.		директора, руководитель ШМО, учителя истории.
5.	Вовлечение обучающихся в конкурсное движение.	Участие обучающихся в конкурсах исторической направленности.	Привлечение одаренных учащихся обладающих высокой учебной мотивацией к участию в конкурсах, поисково-исследовательской деятельности. Усовершенствование знаний и умений, приобретённых на уроках истории. Расширение кругозора обучающихся. Развитие творческих и интеллектуальных способностей обучающихся. Выявление талантливых и одарённых детей.	В течение года.	Заместитель директора, руководители ШМО, учителя истории.
6.	Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования.	Рассмотрение вопроса на совещании при директоре.	Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности. Проектная и исследовательская деятельность обучающихся с использованием ИКТ.	В течение года.	Руководитель МБОУ, руководитель ШМО, учителя истории.
7.	Организационно-методическое и информационное обеспечение педагогической деятельности.	Методический совет.	Формирование нормативно-правовой базы учителя-предметника.	Август 2025г.	Заместитель директора, руководитель МС, учитель истории.

8.	Работа слабоуспевающими учащимися.	План работы со слабоуспевающими учащимися.	Выявление слабоуспевающих учащихся по итогам четвертного оценивания.	В течение учебного года.	Заместитель директора, руководитель ПМО, учителя истории.
9.	Аналитическая деятельность.	Рассмотрение вопроса на заседании ПМО, методическом/педагогическом совете.	Рассмотрение результатов ВСОП, ВПР, ГИА. Проведение полемического анализа выполненных заданий с планированием административной деятельностью управленческих решений.	Декабрь, май, август 2025г.	Заместитель директора, руководитель МС, ПМО, учитель истории.
10.	Участие обучающихся в мероприятиях, приуроченных к историческим датам.	Участие в воспитательных мероприятиях.	Освоение знаний норм, нравственных ценностей, традиций, социально значимых знаний. Формирование и развитие личностных отношений к нормам, ценностям, традициям (их освоение и принятие). Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений).	В течение года.	Советник директора по воспитательной работе, руководитель ПМО, учителя истории.